

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luis Miguel Saquil Salazar</u>	CUI:	<u>1992 06201 0401</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-044-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>675-2021</u>
Servicios:	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>72694424</u>
Número de Factura:	<u>2441956259</u>	Serie:	<u>5742B4DC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,500.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Diciembre de 2,021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/04/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

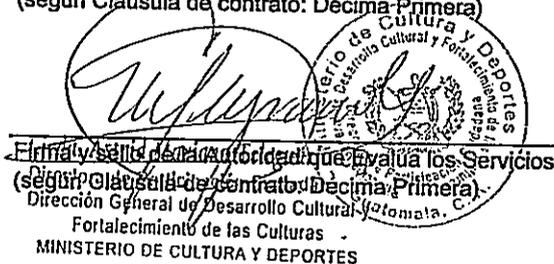
- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades en cuanto a mantener limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en distribuir con eficiencia los insumos que se le proporcionen para sus actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y sus Direcciones Técnicas.
- Apoyé en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Luis Miguel Saquil Salazar  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Luis Miguel Saquil Salazar	CUI:	1992 06201 0401
Número de contrato:	DGDCFC-029-044-2021	Acuerdo Ministerial:	675-2021
Servicios:	Técnicos	Nit del Contratista:	72694424
Número de Factura:	2441956259	Serie:	5742B4DC
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	Periodo del Informe:	Diciembre de 2,021
Monto Total del Contrato	Q. 21,000.00	Plazo del Contrato:	16/04/2021 AL 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades en cuanto a mantener limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en distribuir con eficiencia los insumos que se le proporcionen para sus actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y sus Direcciones Técnicas.
- Apoyé en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Luis Miguel Saquil Salazar  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luis Miguel Saquil Salazar</u>	CUI:	<u>1992 06201 0401</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-044-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>675-2021</u>
Servicios:	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>72694424</u>
Número de Factura:	<u>2441956259</u>	Serie:	<u>5742B4DC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre de 2.021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/04/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

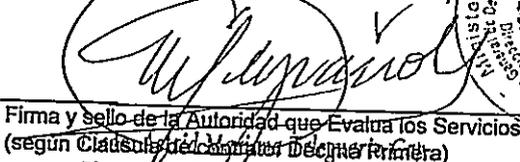
- Se logró mantener limpios los muebles y pisos de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró apoyar en la limpieza diaria de los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró distribuir y utilizar con eficiencia los insumos de limpieza que se proporcionaron para las actividades de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró apoyar con el cumplimiento de normas y protocolos de seguridad para la prevención del COVID-19 en las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y sus Direcciones Técnicas.
- Se logró apoyar en la desinfección de las áreas, colocación de mobiliario y orden en donde se relizaron talleres en la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Luis Miguel Saquil Salazar  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

